

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ «Детский сад №10
«Гусельки» от 15.08.2017 № 330

ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 10
«Гусельки» (далее по тексту Положение)

2017г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 10 «Гусельки» (далее по тексту Учреждение) в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения является органом управления Учреждением, объединяющим всех работников, осуществляющих свою деятельность на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание работников Учреждения в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, письмами и методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ, Министерства здравоохранения и социального развития РФ, нормативными правовыми актами регионального и муниципального уровней, письмами и разъяснениями общественных организаций по вопросам труда и представляет интересы трудового коллектива.

1.4. Общее собрание работников Учреждения возглавляется председателем.

1.5. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием работников и принимаются на его заседании.

1.7. Положение действительно до принятия нового.

2. Основные задачи общего собрания работников Учреждения:

2.1. Общее собрание работников содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации и образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует решению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Компетенции общего собрания работников учреждения

3.1. В компетенции общего собрания работников Учреждения входит:
-рассмотрение вопроса по внесению изменений в Устав Учреждения;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- принятие локальных нормативных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- определение критериев и показателей эффективности деятельности работников для положения об оплате труда работников Учреждения;
- выборы представителей в Управляющий совет Учреждения из числа работников Учреждения и в комиссию по урегулированию споров.
- рассмотрение вопроса о представлении работников Учреждения к награждению;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по её укреплению;
- рассмотрение вопросов охраны труда работников, создание условий для сохранения жизни и здоровья воспитанников в Учреждении;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, принятых Общим собранием работников Учреждения к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение заведующим Учреждения.

4. Права общего собрания работников Учреждения

4.1. Общее собрание работников Учреждения имеет право:

- 4.1.1 участвовать в управлении Учреждения;
- 4.1.2 создавать постоянные и временные комиссии для решения конфликтных вопросов о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- 4.1.3 вносить изменения и дополнения в Коллективный договор;
- 4.1.4 предложить заведующему Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
- 4.1.5 выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член общего собрания работников Учреждения имеет право:

- 4.2.1 потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- 4.2.2 при несогласии с решением общего собрания работников высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления общим собранием работников Учреждения

5.1. В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения.

5.2. На заседание общего собрания работников Учреждения могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашённые на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Председателем общего собрания является заведующий Учреждения, а председателем, делопроизводителем.

5.4. Председатель общего собрания работников Учреждения:

5.4.1 организует деятельность общего собрания работников Учреждения;

5.4.2 информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения;

5.4.3 организует подготовку и проведение заседания;

5.4.4 определяет повестку дня;

5.4.5 контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя первичной профсоюзной организации Учреждения, не реже 2 раз в год.

5.6. Общее собрание работников Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины работников Учреждения.

5.7. Решение общего собрания работников Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих, является обязательным. Решения общего собрания работников оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания работников. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Управляющим советом:

-через участие представителей трудового коллектива в заседаниях педагогического совета и Управляющего совета;

-представление на ознакомление педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании общего собрания работников Учреждения;

-внесение предложение и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогическом совете.

7. Ответственность общего собрания работников Учреждения

7.1. Общее собрание работников Учреждения несёт ответственность:

7.1.1 за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;

7.1.2 соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников Учреждения

8.1. Заседания общего собрания работников Учреждения оформляются протоколом. Протоколы заседаний общего собрания работников, его решения оформляются секретарем (делопроизводителем) в протокол заседания общего собрания работников, каждый протокол подписывается председателем общего собрания работников и секретарем (делопроизводителем). Протоколы заседаний общего собрания работников вносятся в номенклатуру дел Учреждения и хранится в его канцелярии.

8.3. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.4. Протоколы заседаний общего собрания работников Учреждения нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.5. Протоколы общего собрания работников Учреждения хранится в делах делопроизводителя.