

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБДОУ Детский сад № 10
«Гусельки»
(протокол от 10.12.2020 № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ Детский
сад № 10 «Гусельки»
от 11.12.2020 № 520

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБДОУ Детский сад № 10
«Гусельки» (протокол от 30.11.2020 № 1)

Положение

о формах получения образования и формах обучения
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Нефтеюганска «Детский сад № 10 «Гусельки»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 10 «Гусельки» (далее по тексту Учреждение), по организации образовательной деятельности в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Положение о формах получения образования и формах обучения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Нефтеюганска «Детский сад № 10 «Гусельки» (далее по тексту – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования.

1.3. В Учреждении осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.5. Учреждение готово предоставлять образовательные услуги гражданам, обучающимся вне Учреждения в форме семейного образования.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

1.8. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном русском языке.

2. Цели и задачи

2.1 Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

3. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования (далее – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Учреждения, ООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в Учреждении является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ по Учреждению.

3.4. Воспитанники, осваивающие ООП в Учреждении в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников Учреждения. Данные о воспитаннике вносятся в таблицу учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Воспитанники, осваивающие ООП вне Учреждения в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент воспитанников Учреждения не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательной деятельности воспитанника.

3.7. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.9. Обучающиеся, в форме семейного образования, по завершению учебного года, переводятся в следующую возрастную группу.

3.10. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

4. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников непрерывной образовательной деятельности, организуемых Учреждением в соответствии с учебным планом и ООП.

4.2. Воспитанникам, осваивающим ООП в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющаяся в Учреждении.

4.3. Основной формой организации образовательной деятельности в очной форме обучения является занятие – непрерывная образовательная деятельность (НОД).

4.4. Организация образовательной деятельности в очной форме обучения регламентируется ООП дошкольного образования и расписанием непрерывной образовательной деятельности.

4.5. При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог. Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей). Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно.

4.7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах.

4.8. При получении дошкольного образования, детям предоставляются бесплатно учебные пособия, учебная литература, а также детям инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья предоставляются услуги ассистента (помощника) (при необходимости), проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание Учреждения.

4.9. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

4.10. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями городского психолого-медико-педагогического консилиума, только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

5. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

5.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования, родители (законные представители) воспитанников, отказываются от получения образования в Учреждении и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

5.2. При выборе для получения дошкольного образования в форме семейного образования, родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе заведующего Учреждения.

5.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в Учреждении через консультативный пункт или через психолого-педагогическую консультацию.

5.4. Воспитанник Учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод

оформляется приказом по Учреждению, по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

5.5. Обучающиеся, в форме семейного образования, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Учреждении. Прием в Учреждении осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

5.6. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

6. Права и обязанности участников образовательного процесса

6.1. Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования и обязано:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме ООП, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;
- 3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения;
- 4) осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

6.2. Учреждение имеет право:

- 1) самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу Учреждения в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного

образования и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования;

2) на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4) на проведение педагогического обследования детей с целью оценки индивидуального развития воспитанников;

5) с согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психологической диагностики.

6.3. Воспитанники Учреждения имеют право на:

6.3.1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

6.3.2) получение присмотра и ухода за воспитанниками;

6.3.3) выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

6.3.4) бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами;

6.3.5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6.3.6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6.3.7) каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

6.3.8) перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

6.3.9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

6.3.10) пользование в установленном порядке физкультурно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры Учреждения;

6.3.11) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

6.3.12) поощрение за успехи в образовательной, физкультурной, спортивной, творческой деятельности.

6.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

6.4.1) выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-педагогической консилиума, формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемые Учреждением;

6.4.2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП своих детей независимо от формы обучения;

6.4.3) иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

6.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

6.5.1) обеспечить получение детьми дошкольного образования;

6.5.2) соблюдать правила внутреннего распорядка для воспитанников Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим непрерывной образовательной деятельности воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

6.5.3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;

6.5.4) иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.